港湾荷役事業者向け作業管理システム

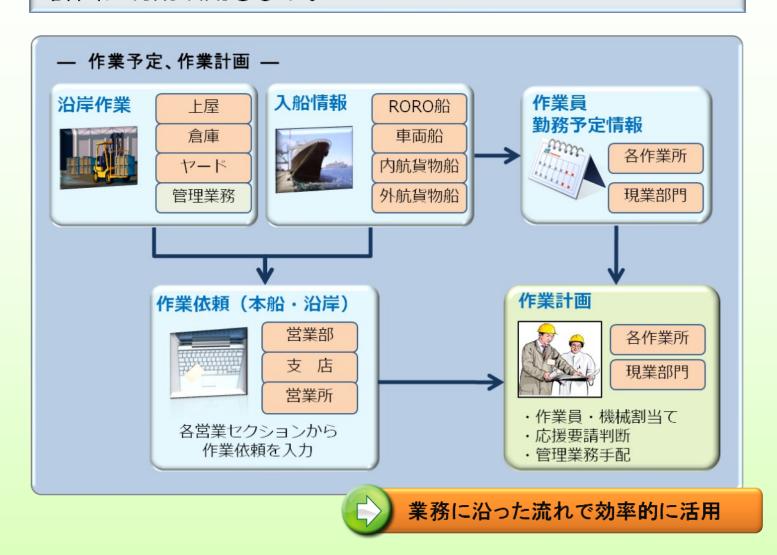
Cargo-handling Management System

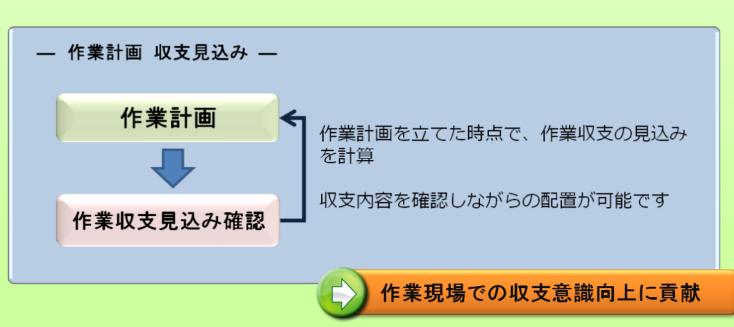




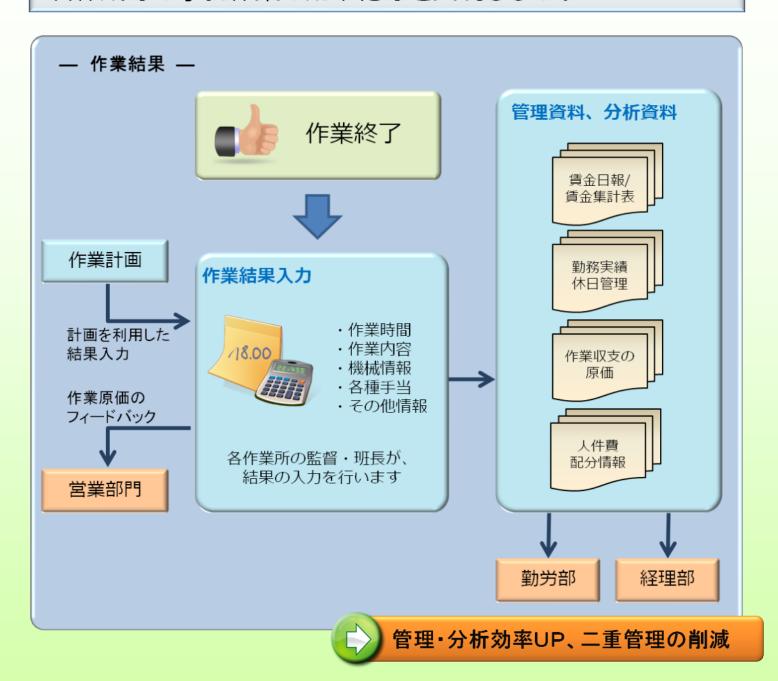
作業管理システムの特長

各種予定情報からデータ化し、部署間での依頼業務や作業 計画に有効活用します。





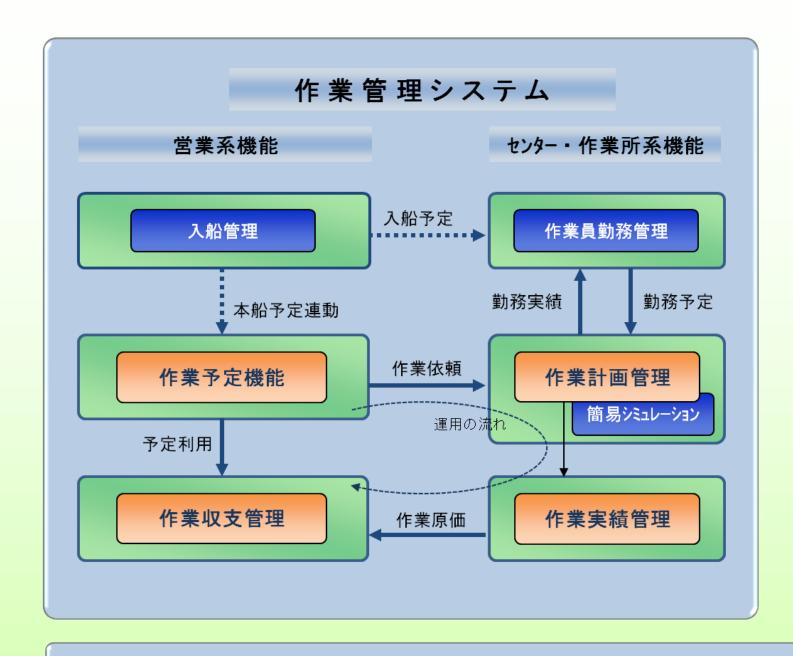
計画から連動した結果の入力による負担軽減、及び管理資料作成等の事務作業の効率化等を実現します。





予定から結果までのシステム化による効果

- ■管理作業の簡素化、業務の効率化を実現
- ■情報伝達や集計のミスを軽減
- ■部署間の円滑な情報共有、情報の有効活用
- ■各担当者における収支意識改善



一 機能一覧 一

本船スケジュール管理

- ・本船スケジュール入力
- ・予定船かンダー
- · 予定船一覧表
- · 航路入航予定通知

作業員勤務管理

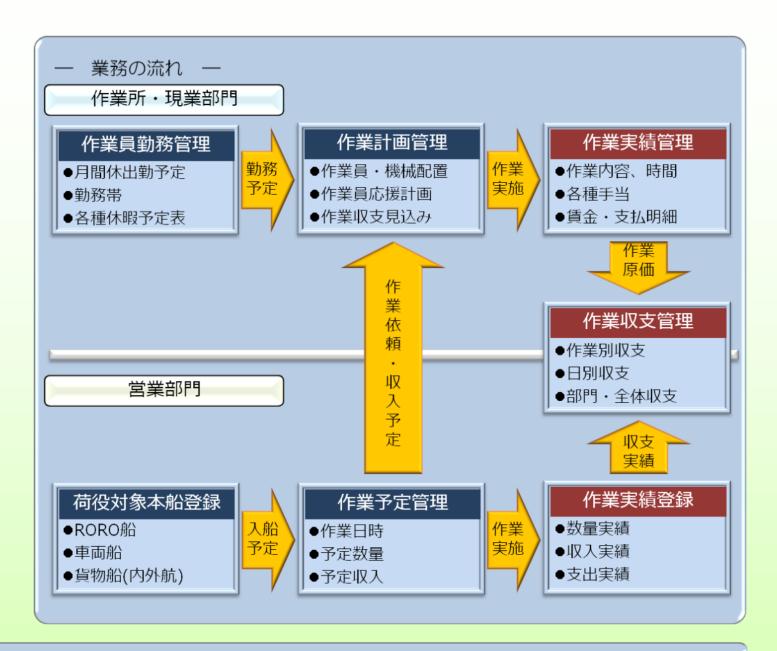
- ・作業員勤務入力
- ・作業員勤務表
- · 定休取得表
- · 土曜休暇支給表
- 特別定休支給表
- · 有給休暇支給表
- ・有給休暇設定
- ・残業時間一覧表

作業予定管理

- ・作業入力
- ・作業依頼表
- ・作業依頼総括表
- ・本船作業日報

作業計画管理

- · 作業計画入力
- · 作業計画書
- · 作業収支見込確認
- ・作業計画管理表
- ・センター作業手配表



作業結果管理

- · 作業日報入力
- · 賃金日報
- · 支払明細書
- · 作業日報内訳表
- · 使用機械内訳表
- · 作業人員稼働表
- ·配置人数内訳表
- 所属別人件費内訳
- · 作業員別稼働日報
- · 作業経費分担表

作業収支管理

- ・作業収支表(日報)
- 全体作業収支日報
- ・収支日報問合せ
- ・作業収支表/月報
- · 部門作業収支表/月報
- ·全体作業収支表/月報
- ·作業収支表/年報
- ・部門作業収支表/年報
- · 全体作業収支表/年報
- ・収支補正入力
- データ抽出処理

マスタ管理

- 会社マスタ
- 部門マスタ
- ・担当者マスタ
- 勤怠マスタ
- 港マスタ
- ・ヤードマスタ
- ・船マスタ
- 営業業務マスタ
- ・集計表設定マスタ
- ・本船作業マスタ
- 沿岸作業マスタ

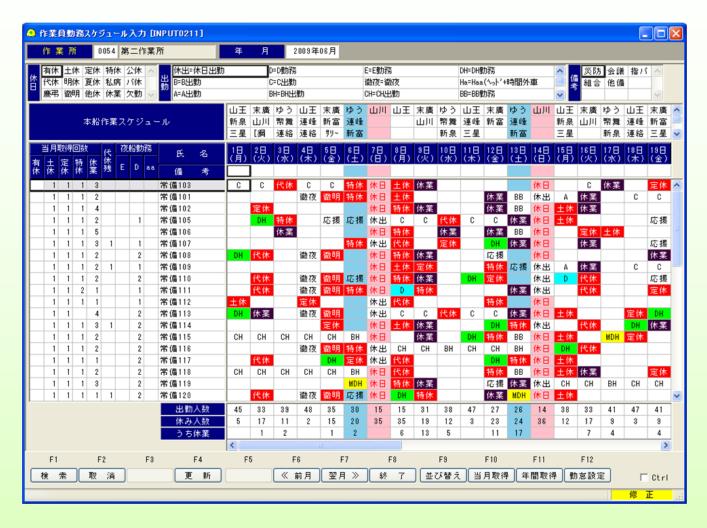
- ・ 職階マスタ
- ・職階別賃金マスタ
- 作業員マスタ
- 機械種別マスタ
- 機械単価マスタ
- ・機械マスタ
- 休日設定マスタ

一目で予定が分かるよう、カレンダー形式の画面を用意



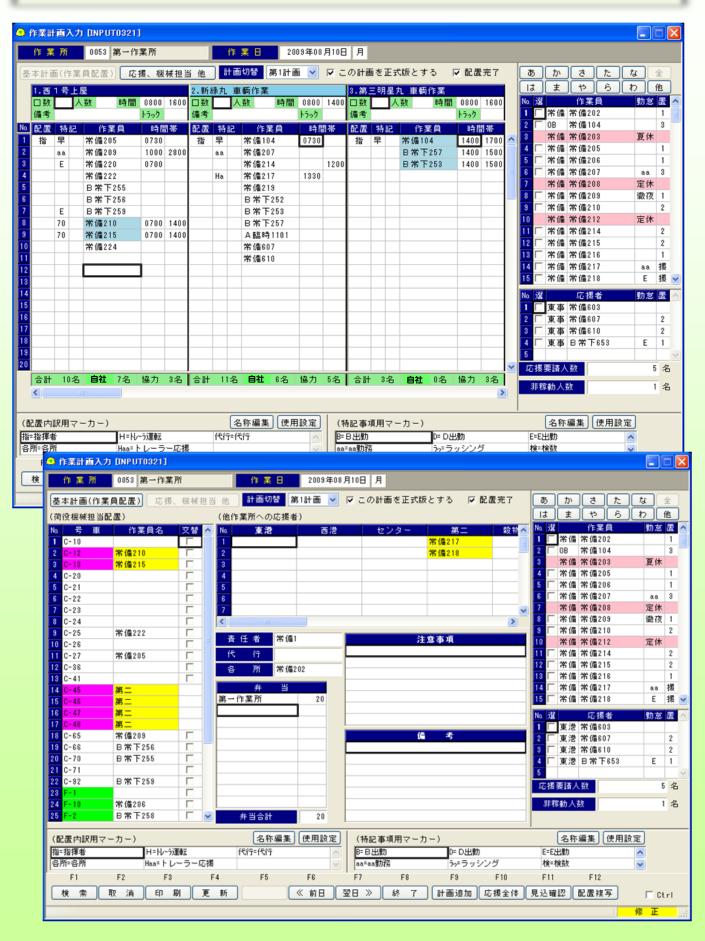
日曜日		月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日		
5月31日	休日	6月1日	28	38	48	5日	6日		
07701 🖸		山王丸[苫:苫]	末廣丸[苫:苫]	【ゆうがお】 大和丸[苦:苦]	山王丸[苦:苦]	末廣丸[苫:苫]	【ゆうがお】 大和丸[苫:苫]		
山川丸[仙:名]		新泉丸[仙阪]/大阪荷役~DO	CK 山川丸[名:仙]	幣舞丸[仙:阪]	連峰丸[仙:阪]		連峰丸[阪:仙]		
						新富士丸[釧:釧]	新富士丸[釧:釧]		
		三星[訓:訓]	[綱材船](揚)[室:-]/975t	連給船(揚) [鋼材船](揚)/D-1	連絡船(日中)(積) ガリー(揚)/D-1/N-2	7安丸(揚)[室:-]/975t サリー(揚)/D-2	三星[訓訓]		
7B	休日	8B	98	108	118	12日	138		
		山王丸[苦:苦]	末廣丸[苫:苫]	【ゆうがお】 大和丸[苫:苫]	山王丸[苦苦]	末廣丸[苫:苫]	【ゆうがお】 大和丸[苫:苫]		
山川丸[仙:名]			山川丸[名:仙]	幣舞丸[仙:阪] 新泉丸[阪:仙]/DOCK~9日大阪荷	連峰丸[仙:阪]		連峰丸[阪:仙]		
						新富士丸[釧:釧]	新富士丸[釧:釧]		
				連絡船(揚)	三星[訓:訓] 連絡船(日中)(積)				

グラフィカルな表形式画面、マウス操作で簡単入力





各種予定情報と連動した、作業計画画面(作業員、機械)



一 作業計画書印刷イメージ 一

車輌系荷役運搬機械作業計画書 2頁 第一作業所(労安則151条関連) 平成21年8月10日(月) 作業員別配置表 1頁 車輌系荷役運搬機械作業計画書 1 常備202 7:00~17:30 -1730 -2 常備104 7:30~18:00 730-指) 第一作業所(労安則151条関連) 平成21年8月10日(月) 3 常備203 夏休 4 常備205 7:30~16:00 730- 指 新緑力 第三明星も [専用船] A棟入出庫 荷役機械 西港上屋 責任者: 常備1 5 常備206 8:00~17:45 -1745 号車 担当者 交替 車輌作業 車輌作業 船内作業 代行: 6 常備207 8:00~20:30 aa·新絲 常備210 備考 各所: 常備202 C-12 7 常備208 定休 常備215 8 常備209 8:00~28:00 10-28 a 常備222 記号説明 時間 指 指揮者 9 常備210 7:00~16:45 7-14 70 常備205 8:00~16:00 8:00~14:00 8:00~16:00 7:30~17:00 8:00~16:00 定休 10 常備212 C-45 数量 新聞用紙 908本 商品車 104台 商品車 13台 紙 1,050トン 紙 1,059比 早 早出7:30 -12 新 7-14 70 11 常備214 箪 8:00~16:15 C-46 数量 aa aa動務 12 常備215 ○原時2058 7-1645 指70-常備216 C-47 730-指)早・常備205 730-指)早・常備104 14-17指)早・常備104 7:00~16:45 E E出動 13 常備216 aa·常備207 14-15 B常下257 ○臨時2059 7:00~16:45 7-1645 C-48 10-28 aa-常備209 14-1545 70-常機210 70 70早出7:00 常備209 E·常備220 -12 常備214 14-15 B常下253 ○原時2060 14-1845 70-常備218 14 常備217 7:30~19:00 730-1330 H C-65 Ha Haa運転応援 15 常備218 730-15 常備222 ○臨時2061 7:30~20:30 B常下256 B常下255 B常下256 16 常備219 8:00~16:00 C-3P0 B常下255 常備219 ○臨時2062 17 常備220 7:00~20:30 7- E·西 C-92 B常下259 B常下252 C臨時2063 18 常備221 代休 -10 常備206 F·B常下259 B常下253 ○臨時2064 B常下258 14 70-常備210 ○臨時2065 他社4003 B常下257 19 常備222 8:00~16:00 西港上 B常下257 7-14 70・常備215 A臨時1101 ○臨時2066 他社4004 20 常備223 土休 常備224 ○臨時2067 21 常備224 西港上 常備216 東·常備607 8:00~16:00 10 東·常備610 B常下255 ○臨時4000 22 OB225 車受・村 8:00~16:00 TY-10 B常下253 他社4001 23 OB226 夏休 24 B常下252 8:00~15:00 TY-11 他社4002 25 B常下253 8:00~15:30 新緑丸 AKB-48 26 B常下254 8:00~17:30 -1730 27 B常下255 8:00~16:00 西港上 28 B常下256 8:00~16:00 西港上 29 B常下257 8:00~16:00 新緑丸 30 B常下258 8:00~17:45 -1745 i E· 西港 20 31 B常下259 8:00~20:30 /\°-\230 8:00~15:00 -15 車 32 33 /1°-1228 6:00~16:00 -16 tr 34 OB264 6:00~14:00 35 常備213 8:00~16:00 埠頭連 30 栗材 1名 3名 他社 3名 4名 13名 2名 2名 機械 6台 3台 車受· 検収 各所、代行 機械整備 埠頭連絡会 備考 配置人数 人数 自 社 26名 休暇取得者 7:00~17:00 8:00~16:00 事故災害の予防処置 時間 8:00~16:00 8:00~16:00 0 В 7名 定体 2名 常備208、常備212 OB225 作業手順とその急所を決める -1730 常備202 13-1615 常備214 常備213 常 14名 土休 代休 夏休 1名 常備223 1名 常備221 -15 /\°−|-230 2. 作業開始前点検の実施状況 他社 24名 -1630 (他計262 3. 作業場所及び経路、広さ・地形 応援出 2字 2名 常備203、OB226 630-17 他社263 4. 走行速度を決める 73名 숨 計 5. 誘導者を指名する 応援来 5名 6. 合図の方法を決める 機械 休暇 6名 7. その他必要なこと 弁 ※注意事項 応援者 応援先 作業名 応援者 応援先 作業名 備考 応援 常備217 第二 新緑丸 船内 常備218 第二 新緑丸 船内

一 作業収支日報問い合わせ 一

								支	出			
依頼部門	営業業務名	作業名	担当作業所	人数	数量	収入	人件費	機械経費	也費用	支出計	粗利	粗利率
業事業	専用船作業	ヤード管理	第一作業所	4人			55,043			55,043		
		ヤード整理	第二作業所	6人			147,192	45,000		192,192		
		山王丸船内作業	第二作業所	29人			623,206	105,000		728,206		
			営業業務計	39人	200台	1,478,518	825,441	150,000		975,441	503,077	34.0%
	西1号上屋	西1号上屋	第一作業所	10人	953トン	110,475	213,996	56,000		269,996	-159,521	-144.4
	紙物流	C棟入出庫	港埠頭	13人	720トン	296,700	377,882	56,000		433,882	-137,182	
	A棟作業	A棟入出庫	第一作業所	1人	631	12,499	27,105	5,000		32,105	-19,606	
	上屋				203トン	99,439			145,832	145,832	-46,393	
			部門計	63人		1,997,631	1,444,424	267,000	145,832	1,857,256	140,375	
前送部	貨物車輌積	ターミナル作業	第一作業所	3人	20トン	39,206	75,678	21,000		96,678	-57,472	
			部門計	3人		39,206	75,678	21,000		96,678	-57,472	-146.62
官業一部	車両作業	車両誘導	第一作業所	2人			34,696			34,696		
		山王丸車輌作業	第一作業所	13人			181,675			181,675		
			営業業務計	15人	430台	460,000	216,371			216,371	243,629	
	横持ち作業	車輌作業	第一作業所	6人		122,500	114,796		42,000	156,796	-34,296	
			部門計	21人		582,500	331,167		42,000	373,167	209,333	35.9%
含業二部	本船トレーラー	ヤード管理	第一作業所	2人			26,260			26,260	-26,260	
	連絡船	連絡船(夜)船内作業		11人	1641)	416,444	291,039	5,000		296,039	120,405	28.9%
	他社構内	他社構内作業	南A上屋	2人	3,2411)	147,466	58,172		10,015	68,187	79,279	53.8%
	穀物倉庫	B棟入出庫	穀物作業場	7人	427トン	182,710	171,586			171,586	11,124	6.1%
	荷受	荷受	第二作業所	8人			150,750	25,000		175,750	-175,750	
			部門計	30人		746,620	697,807	30,000	10,015	737,822	8,798	1.2%
東事業所	倉庫入出庫	倉庫作業	東事業所	11人			218,763	67,000		285,763	-285,763	
	網材入出庫	鋼材入出庫	東事業所	人8	424トン	176,339	95,367	20,000		115,367	60,972	
	製材入出庫					31,588			18,772	18,772	12,816	
	-L-A11 /1-400	A	部門計	17人		207,927	314,130	87,000	18,772	419,902	-211,975	-101.9%
西事業所	本船作業	新富士丸船内作業	西事業所	7人			130,606	44,000		174,606		
		新富士丸船内作業	西事業所	14人			253,379	7,000		260,379		
	Attracts A extens	Attach 2 closes	営業業務計	21人	3,4711)	2,619,892	383,985	51,000		434,985	2,184,907	83.4%
	構内倉庫	構内入出庫	西事業所	17人	3151>	728,998	407,813	42,000		449,813	279,185	38.3%
	木材	木材入出庫	西事業所	1人	561)	53.053	34,063	4,000	F4 000	38,063	-38,063	40.78
	雑貨		*P 00 -1	00.1		57,857	005 004	07.000	51,690	51,690	6,167	10.7%
7 /N/h	単た手型を を	全年工用 学 艺/20	部門計	39人		3,406,747	825,861	97,000	51,690	974,551	2,432,196	71.4%
その他	監督等	管理業務	東事業所	1人			28,531			28,531		
		現場指導	西事業所	1人			21,726	1E 000		21,726		
		管理業務	西事業所	1人			25,300	15,000		40,300		
		監督業務	管理班	2人			102,343			102,343 30,709		
		組合用務	第一作業所	1人			30,709					
		機械整備	第一作業所	1人			29,124			29,124		
		道具整理	第二作業所	3人			73,221	15 000		73,221	-005 054	
			営業業務計	10人			310,954	15,000		325,954	-325,954	
			部門計	10人			310,954	15,000		325,954	-325,954	
		숨 計				6,980,631	4,000,021	517,000	268,309	4,785,330	2,195,301	31.4%
	(前月平均値)			6,432,227	3,449,606	461,590	1,516,583	5,427,779	1,004,448	15.6%
F1	F2 F			F6	F7	F8	F9		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	,,	,	
FI								,				
検 索	取消表			前日	翌日 ≫	終了	収支詳細					

一 収支日報レイアウト 一

/ 計画 500 月月	学学家ク	Ac 樂 カ	AD N/ //e We Sc	数量	dn 1		支		*0.50	90 41178	
依頼部門	営業業務名	作業名	担当作業所	数工工	収入	人件費	機械経費	他費用	支出合計	粗利	粗利马
											-
											-
											-
- 1											

一 収支月報レイアウト 一

80.0	5	ッシング・アン	ラッシング作	業料			荷絲	科	ė,	/ャーシ引入出	料				綱取紋		
船名		台数	料金	土曜割増	日祭割地	1 el	l†	台数	料金	台数	料金	土曜割增	日祭割増	合計		€	の他
anna te	0日 学*	だ部 倉庫	14年業110日	1													
20094	ол вя	KDP ASA	FIF # 1X /														
	入庫トン数			出庫トン数				収入									
日付	巻取り	コピー用紙	8†	巻取り	コピー用紙	8†	合計トン数				出庫料			その他割増料			その他収入
								巻取り	コピー用級	81	巻取り	コピー用紙	81	休日割増	ワンブ処理	割增合計	
2日(日)								_	-	-	-						-
3日(月)									+	_	_						-
4日(火)										_							_
5日(水)																	
6日 (木)																	
7日(金)																	
8B (±)																	
9日(日)																	
0日 (月)																	
18 (%)										-	-						-
12日 (水)								_	-	-	-						-
14日(金)									-	_	_						
15日(土)																	_
16B (B)																	
7日 (月)																	
18日(火)																	
19日(水)																	
20日(木)								_									
21日(金)								_	-		-						-
22日(土)									-		-						-
24日(月)					 			_	+	_	_						_
25日(火)																	
26日 (水)																	
27日 (木)																	
28日(金)																	
29 B (±)																	
30日(日)																	
31日(月)																	



導入から運用までお客さまをサポート・

ご提案

豊富なノウハウをもとにお客さまのビジネスにもっとも適したソリューションをご提案いたします。

カスタマイズ

お客さまのビジネスニーズを満足した、スムーズで最適なシステムに変えていきます。

運用支援

導入していただいたシステムを有効に活用していくために、満足いただける充実した運用支援メニューをご用意しております。

アウトソーシング

システムをいつも・いつまでも快適にご利用していただくために、堅 牢かつ安全なデータセンターがお客さまの大切な機器を守ります。

株式会社 ポータス

URL http://www.portusinc.co.jp

◇本 社 〒084-0905 釧路市鳥取南5丁目12番5号 TEL:0154-61-5111

◇札 幌 支 店 〒003-0805 札幌白石区菊水5条1丁目8番21号 TEL:011-817-3580

◇帯広営業所 〒080-0017 帯広市西7条南16丁目12番 TEL:0155-20-3920

◇東京オフィス 〒100-0005 東京都千代田区丸の内2丁目5番2号 TEL:03-5220-0011